



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Siciliana

**Istituto Omnicomprensivo “Pestalozzi”**

Scuola dell’Infanzia – Scuola Primaria

Scuola Secondaria di Primo Grado a indirizzo musicale

Scuola Secondaria di Secondo Grado a indirizzo Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Corso serale di Istruzione degli Adulti a indirizzo Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Viale Seneca - Villaggio Sant’Agata Zona A 95121 Catania - Tel. 095454566 – Fax 095260625

email: [ctic86200l@istruzione.it](mailto:ctic86200l@istruzione.it) - pec: [ctic86200l@pec.istruzione.it](mailto:ctic86200l@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://www.iopestalozzi.edu.it/>

Circolare n. 224

Catania 09/03/2019

Ai sigg. Docenti di ogni ordine e grado

E p.c. al DSGA

Al sito Web

**OGGETTO: Integrazione circolare n.221 ed Indicazioni implementazione D.a D.**

Considerate le richieste di chiarimento da parte del personale docente e dalle famiglie si riportano alcune indicazioni al fine di organizzare al meglio le attività didattiche a distanza e di ovviare alle problematiche legate alla reale attuazione delle stesse.

A seguito delle note del CDPM dell’8 marzo rivolta agli Uffici Scolastici Regionali, ai dirigenti scolastici ed inviata, per conoscenza, alle Organizzazioni Sindacali, nella quale si invitano gli istituti a garantire il diritto costituzionale di studentesse e studenti all’istruzione attraverso l’uso di piattaforme adeguate allo scopo <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>, si comunica che il nostro istituto sta procedendo all’attivazione della G - Suite for Education.

Nelle more, si invitano i docenti ad utilizzare strumenti per creare classi virtuali, facendo attenzione che gli studenti non pubblichino foto di sè o di altri in cui siano riconoscibili; si sconsiglia, inoltre, la creazione di gruppi whatsapp con famiglie o studenti.

Per quanto concerne la documentazione sul registro elettronico delle attività erogate in forma telematica i docenti dovranno descrivere nell’apposita categoria all’interno della bacheca del portale Argo il tipo di attività svolta, i compiti assegnati, il tempo dedicato per la preparazione, gli alunni presenti.

Viene sospesa la firma giornaliera sul registro elettronico.

I docenti di scuola primaria avranno cura di inserire la programmazione didattica settimanale indicando l’orario di inizio soltanto.

Per qualsiasi informazione e o chiarimento contattare l'A.D. insegnante Maria Anna Tomaselli  
email:mariaanna.tomaselli@gmail.com, cell.3474895408

L'A.D. e F.S. Area 2

Ins. M.A. Tomaselli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
sostituita ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa. Elena Di Blasi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
sostituita ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993