



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di attività
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Siciliana

Istituto Omnicomprensivo "Pestalozzi"

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria

Scuola Secondaria di Primo Grado a indirizzo musicale

Scuola Secondaria di Secondo Grado a indirizzo Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Corso serale di Istruzione degli Adulti a indirizzo Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Viale Seneca - Villaggio Sant'Agata Zona A 95121 Catania - Tel. 095454566 - Fax 095260625

email: ctic86200l@istruzione.it - pec: ctic86200l@pec.istruzione.it

Sito web: www.omnicomprensivopestalozzi.gov.it

Catania, li 27/05/2019

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO PESTALOZZI
Prot. 0003889 del 27/05/2019
(Uscita)

Ai Signori Docenti

di scuola Secondaria di II grado

All'Albo pretorio

e p.c. Al D.S.G.A.

All'Ufficio del personale

Oggetto: Bando di reclutamento per n. 4 docenti di scuola Secondaria di secondo grado per la funzione di Tutor interno per moduli rivolti agli alunni di scuola Secondaria di II grado; per n. 1 docente di scuola Secondaria di II grado per la funzione di Coordinatore di progetto; per n. 1 docente di scuola Secondaria di II grado per la funzione di Referente per la valutazione (progetto "Il Filo di Arianna") – nell'ambito del PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso Prot. AOODGFID/3781 DEL 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I- Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale- Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5.

Codice identificativo Progetto 10.6.6A-FSEPON-SI-2017-97

CUP: H68H19000090006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico Prot. AOODGFID/3781 DEL 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" - Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale- Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5;

- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID 38418 del 29/12/2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV ha autorizzato, tra gli altri, il progetto presentato da questo Istituto nell'ambito del PON in oggetto specificato, denominato "Il Filo di Arianna", articolato in 3 distinti moduli, comunicandone altresì il disposto finanziamento per il complessivo importo di € 44.538,00, nonché Vista la nota prot. n. AOODGEFID/188 del 10/01/2018 con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto 10.6.6A-FSEPON-SI-2017-97;
- Rilevata** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali che dovranno svolgersi entro il 31/08/2019, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni: di Tutor interno in due dei distinti moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi, nonché di un Coordinatore di progetto e di un Referente per la valutazione, visto che la succitata nota autorizzativa prevede che i costi per le attività di gestione possono essere utilizzati, tra le altre spese, pure per spese relative ai compensi per il personale della scuola e per il Referente per la valutazione e visto, inoltre, il riscontro alla richiesta di chiarimenti di quest'istituto dato dalla Direzione Generale per gli Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale-Ufficio IV Programmazione e gestione dei Fondi Strutturali europei del MIUR (prot. n. 421/B11.1 del 20/01/2018);
- Vista** la nota prot. 34815 del 2/8/2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione, nonché Vista la nota MIUR prot. 35926 del 21/09/2017 di errata corrige della summenzionata nota del MIUR;
- Viste** le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR. AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;
- Visto** il d.p.r. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

- Visto** il d.lgs. 165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 e il D.A. della Regione Sicilia n. 7753/2018 inerenti il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30.05.2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;
- Viste** le delibere n. 5/3 del 17/03/2017 del Collegio dei docenti e n. 7/3 del 28/06/2017 del Commissario Straordinario di approvazione della partecipazione al suddetto avviso;
- Vista** la delibera di modifica del Programma Annuale per il 2018 n. 3/1 del 20/02/2018 del Commissario Straordinario con cui è stato acquisito al bilancio della scuola il finanziamento del progetto in argomento, nonché visto il decreto di formale assunzione del finanziamento del progetto di che trattasi al Programma Annuale per il 2018 (Prot. n. 1470/B11.1 del 27/02/2018);
- Viste** le delibere degli OO.CC. di approvazione nel corrente anno scolastico del PTOF 2019/2022;
- Visti** i criteri deliberati dagli OO.CC. per la selezione dei Tutor nell'ambito dei progetti a valere sui PON/POR-FSE "Per la scuola" previsti dalla programmazione 2014/2020;

INDICE

La presente selezione per il reclutamento di:

- a) n° 4 docenti di scuola Secondaria di II grado interni all'Istituto (con contratto a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato sino al 31/08/2019) con funzioni di TUTOR interni per attività formative rivolte agli alunni di scuola Secondaria di II grado per i seguenti moduli (2 Tutor per ciascun modulo):

TITOLO DEL MODULO	FIGURE RICHIESTE	Durata attività ORE
L'arte e il ricevere	n. 1 tutor interno	60
	n. 1 tutor interno	60
La cucina dei due mondi	n. 1 tutor interno	60
	n. 1 tutor interno	60

- b) n° 1 docente di scuola Secondaria di II grado interno all'Istituto (con contratto a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato sino al 31/08/2019), con funzione di COORDINATORE DI PROGETTO;

c) n° 1 docente di scuola Secondaria di II grado interno all'Istituto (con contratto a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato sino al 31/08/2019), con funzione di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE.

L'ARTE E IL RICEVERE Destinatari: 15 allievi scuola secondaria di secondo grado Ore complessive: 120
DESCRIZIONE Il progetto intende approfondire le relazioni tra l'arte del ricevere, le tradizioni enogastronomiche del territorio siciliano ed i luoghi d'arte. L'ospitalità dell'Art Hotel Atelier sul Mare consentirà agli alunni di intervenire nelle attività di ricezione turistica ed offerta ristorativa di un albergo-museo d'arte contemporanea unico al mondo a Castel di Tusa (ME), piccolo borgo nei pressi di Cefalù. L'albergo è situato in un territorio ricco di cultura e di tradizioni popolari ed ha la peculiarità di avere realizzato 20 delle sue 40 camere affidandole ad artisti internazionali, col risultato di capolavori unici. Gli studenti e le studentesse opereranno sia a fianco degli addetti alla ricezione turistica che presso il bar ed il ristorante della struttura, riflettendo su come aspetti diversi della filiera turistica (accoglienza e ristorazione) possano essere legate da un filo d'Arianna unico sospeso tra paesaggio, cultura e arte. Nella seconda parte del progetto agli studenti verrà proposta un'attività di approfondimento delle tecniche ricettive e ristorative presso il Romano Palace Hotel di Catania, caratterizzato dalla presenza di opere d'arte di provenienza asiatica ed orientale in genere. Ciò consentirà agli studenti di approfondire anche la genesi e le tecniche applicate nelle diverse tipologie di opere d'arte presenti nelle due strutture turistiche.

LA CUCINA DEI DUE MONDI Destinatari: 15 allievi scuola secondaria di secondo grado Ore complessive: 120
DESCRIZIONE Il progetto intende mettere a raffronto le peculiarità delle tradizioni enogastronomiche del territorio siciliano con quelle della cucina internazionale ed orientale in particolare. L'ospitalità del Romano Palace Hotel di Catania, albergo di lusso con prevalenza di clientela internazionale ed asiatica, consentirà agli studenti di approfondire in cucina – con funzioni di commis (apprendista) – le tecniche di preparazione e conservazione dei cibi, l'elaborazione dei menù, il reperimento delle materie prime, l'organizzazione della cucina e della dispensa. Gli stessi studenti opereranno anche nel settore dell'accoglienza, riflettendo su come aspetti diversi della filiera turistica (accoglienza e ristorazione) possano essere legate da un filo d'Arianna unico sospeso tra cultura, geografia e arte. Nella seconda parte del progetto gli studenti e le studentesse saranno ospiti dell'Art Hotel Atelier sul Mare, presso il quale potranno apprezzare l'organizzazione di un albergo- museo d'arte contemporanea unico al mondo a Castel di Tusa (ME), piccolo borgo nei pressi di Cefalù, che ha la peculiarità di avere realizzato 20 delle sue 40 camere affidandole ad artisti internazionali. Gli studenti e le studentesse opereranno sia a fianco degli addetti alla ricezione turistica che presso il bar ed il ristorante della struttura; così facendo potranno riflettere sulle diverse modalità organizzative e gestionali di strutture turistiche caratterizzate da un pubblico e quindi da un'offerta diversi, il primo a carattere più internazionale, il secondo fortemente legato al territorio.

Funzioni del Tutor

- elaborare, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- assistere e guidare gli studenti coinvolti nel percorso di alternanza e verificarne, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- monitorare le attività e affrontare le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- valutare, comunicare e valorizzare gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dagli studenti;
- promuovere l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza da parte degli studenti coinvolti;
- informare gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico) ed aggiornare il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi;
- assistere il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Egli dovrà svolgere, in aggiunta, i compiti sotto indicati:

- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine dell'attività, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- curare il monitoraggio fisico del corso;
- mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
- caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo;
- trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto i contenuti e le informative da pubblicare inerenti alle attività progettuali;
- curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma;

- fornire supporto al referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista.

Funzioni del Coordinatore di progetto

Il Coordinatore di progetto coopera con il Dirigente scolastico, il DSGA, i tutor interni ed esterni, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronoprogramma delle stesse e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del progetto.

Verifica, inoltre, della coerenza e completezza dei dati inseriti dai tutor nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio.

Collabora con il DS per la documentazione nella sezione specifica del GPU e cura le operazioni di verbalizzazione delle eventuali riunioni organizzative, le fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor, l'indizione dei bandi, la loro scelta, le fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi.

Funzioni del Referente per la valutazione

È risorsa specifica con la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.

In merito alla specificità dei compiti assegnati a tale figura, si può ipotizzare la seguente articolazione:

- organizzazione delle azioni di monitoraggio e valutazione;
- garanzia della circolazione dei risultati e dello scambio di esperienze;
- documentazione del progetto in fase iniziale, per una raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;
- documentazione in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando l'aggiornamento dei dati di concerto con tutor interni ed esterni di ciascun modulo.

Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a:

- verifica delle competenze in ingresso, in itinere e finali dei discenti;
- supporto ai processi di apprendimento.

Tabella di valutazione dei requisiti

TITOLI DI STUDIO oltre il titolo di accesso al ruolo MAX 30 PUNTI A1 - LAUREA SPECIFICA O ATTINENTE AL CORSO (vecchio ordinamento o 3+2) PUNTI 12 A2 - DIPLOMA SPECIFICO O ATTINENTE AL CORSO PUNTI 5 A3 - ULTERIORE LAUREA (vecchio ordinamento o 3+2) PUNTI 6 A4 - ULTERIORE DIPLOMA (anche specializzazione di sostegno) PUNTI 2 A5 - LAUREA TRIENNALE (se non già valutata in A3) PUNTI 5	
TITOLI SPECIFICI (attinenti al corso) MAX 45 PUNTI B1 - ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO (oltre quella di accesso al ruolo) PUNTI 5 B2 - CORSO DI PERFEZIONAMENTO di durata non inferiore ad un anno o MASTER 1°/2° livello attivati dalle università statali/libere o da istituti universitari statali/pareggiati (un solo corso valutabile per lo stesso o gli stessi anni accademici, 5 punti per corso fino a un massimo di 15 punti) PUNTI 15 B3 - DOTTORATO DI RICERCA PUNTI 10 B4 - TITOLO DI MERITO/RICONOSCIMENTO PROFESSIONALE (rilasciato da enti nazionali o regionali) PUNTI 7 B5 - CORSO DI FORMAZIONE della durata di almeno 25 ore (1 punto per corso fino a un max di 5 punti) PUNTI 5 B6 - CERTIFICAZIONE INFORMATICA PUNTI 3	
ESPERIENZE PROFESSIONALI MAX PUNTI 50 C1 - DOCENZA A TEMPO INDETERMINATO PUNTI 30 (2 punti per ogni anno fino ad un max di 30 punti) C2 - DOCENZA A TEMPO DETERMINATO (1 punto per ogni anno fino ad un max di 10 punti) PUNTI 10 C3 - ATTIVITA' DI DOCENZA COME ESPERTO IN PROGETTI PON e POR (1 punto per ogni progetto fino ad un max di 5 punti) PUNTI 5 C4 - ATTIVITA' DI TUTOR(solo per le candidature a Tutor) - Referente per la valutazione (solo per le candidature a Referente per la valutazione) IN PROGETTI PON e POR (1 punto per ogni progetto fino ad un max di 5 punti) PUNTI 5	
PUBBLICAZIONI MAX 5 PUNTI D1 - PUBBLICAZIONI ATTINENTI AL SETTORE DI PERTINENZA (1 punto per ogni pubblicazione fino a un max di 5) PUNTI 5	
<ul style="list-style-type: none"> • a parità di punteggio si terrà conto del voto conseguito nel medesimo corso di LAUREA/DIPLOMA • a parità di voto conseguito nel medesimo corso di LAUREA/DIPLOMA prederà il candidato più giovane • precedenza nella scelta a chi non ha svolto l'incarico di Tutor/Coordinatore di progetto/Referente per la valutazione per anno scolastico 	

Note generali

I moduli verranno svolti presso le sedi convenzionate, presumibilmente, **a partire dal mese di giugno 2019** e dovranno essere completati **entro il 31**

agosto 2019. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Il compenso orario per l'attività di tutoraggio interno sarà di €30,00 onnicomprensivi al lordo delle ritenute di legge; il compenso orario per il Coordinatore di progetto e per il Referente per la valutazione - incluso nell'importo della voce "spese di gestione"- viene stabilito in € 17,50 lordo dipendente (in ragione del costo orario previsto dal CCNL Comparto Scuola per le attività aggiuntive non di insegnamento) applicato ad un importo forfettario di 40 ore per la figura del Coordinatore e di 24 ore per la figura del Referente per la valutazione; tale compenso sarà proporzionalmente ridotto in caso di mancata attivazione di uno o più moduli del progetto. Nulla sarà dovuto per la partecipazione ad eventuali riunioni organizzative per lo svolgimento degli incarichi assegnati.

La liquidazione dei compensi avverrà solo a seguito della presentazione della documentazione comprovante le attività svolte e successivamente all'effettiva acquisizione da parte di questa istituzione scolastica dell'importo assegnato.

Gli aspiranti possono presentare la domanda di partecipazione alla selezione per una o più di una delle professionalità richieste, purché in possesso della necessaria qualifica di docente di scuola Secondaria di II grado interno all'istituto.

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta dagli aspiranti, pena l'esclusione, secondo il modello allegato al presente avviso, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali posseduti (Titoli di studio oltre il titolo d'accesso al ruolo - Titoli specifici - Esperienze professionali - Pubblicazioni) coerenti coi criteri di selezione sopra indicati. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, inoltre, pena l'esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nel quale debbono essere evidenziati i titoli che si intendono far valere con l'istanza di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno **07 giugno 2019** tramite pec all'indirizzo di posta elettronica certificata della scuola (cttc86200l@pec.istruzione.it - citiiciottantaseiduecentoelle@pec.istruzione.it). L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, applicando la relativa griglia di valutazione parte integrante del presente avviso; gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo pretorio del sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L'affissione all'albo pretorio del sito della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre eventuale reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente

Codice identificativo progetto: 10.6.6A-FSEPON-SI-2017-97

collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto o di uno o più moduli; in caso di rinuncia o impedimento legittimo di uno degli incaricati ci si riserva di procedere a sostituire quest'ultimo col secondo nella graduatoria definitiva per quella medesima funzione.

Gli incarichi di Coordinatore di progetto e di Referente per la valutazione non sono cumulabili tra loro ma lo sono con quello di Tutor. L'incarico di Tutor (60 ore) del primo modulo è cumulabile con quello di Tutor (60 ore) dell'altro modulo. Gli incarichi di Tutor all'interno dello stesso modulo non potranno essere cumulati tra di loro.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Emanuele Rapisarda
(firmato digitalmente)